



PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO INDAIÁ

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.301.010/0001-22
Praça do Rosário, n.º 268, Rosário, CEP 35.610-000

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 022/2025

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 062/2025

CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 066/2025

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE DORES DO INDAIÁ-MG**, CNPJ Nº18.301.010/0001-22, com sede na Prefeitura Municipal, situada na Praça do Rosário Sebastião, n.º 268, Bairro Rosário, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **ALEXANDRO COELHO FERREIRA**, doravante denominado **CONTRATANTE**, e, de outro lado **FERNANDA MORAIS DE OLIVEIRA LTDA**, CNPJ Nº 49 372 293/0001-27, com sede na Avenida Vereador Cícero Ildefonso, 1495, Bairro Califórnia, Belo Horizonte, MG, CEP: 30855000, neste ato representada por **FERNANDA MORAIS DE OLIVEIRA**, CPF N: [REDACTED] doravante denominada **CONTRATADA**, de conformidade com a Lei 14.133/2021 e legislação aplicável, resolvem celebrar o presente contrato que será em tudo regido pelos princípios e preceitos de direito público, e, obedecerá, no que couber, às disposições contidas no instrumento convocatório do Processo Licitatório n.º 062/2025, pregão eletrônico n.º 022/2025, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada para confecção e fornecimento de camisetas customizadas, destinadas à formatura do Programa Educacional de Resistência às Drogas e à Violência (PROERD), conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação de Dores do Indaiá-MG, conforme as seguintes especificações:

Lote 1			
LOTE 01			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
Camiseta Personalizada Tamanho P infantil • Material: Malha 100% poliéster ou algodão penteado fio 30.1 (mínimo 150g/m²), com costura reforçada. • Cor: Branca (ou conforme identidade visual do PROERD). • Estampa: Impressão em serigrafia ou sublimação, resistente a lavagens, com logotipo do PROERD e demais elementos gráficos conforme arte fornecida pela Secretaria Municipal de Educação. • Modelagem: Tradicional, com gola careca e costura dupla nas mangas e barra.	20,00 UN	R\$ 15,90	R\$ 318,00
Marca: AUGURI	Fabricante: AUGURI	Modelo: AUGURI	
Total Lote 1		x1	R\$ 318,00

Assinado por 2 pessoas: ALEXANDRO COELHO FERREIRA e FERNANDA MORAIS DE OLIVEIRA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://licitardigital.1doc.com.br/verificacao/CC21-DA98-25E2-1E4F> e informe o código CC21-DA98-25E2-1E4F





PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO INDAIÁ

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.301.010/0001-22
Praça do Rosário, n.º 268, Rosário, CEP 35.610-000

Lote 2

LOTE 02

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
Camiseta Personalizada Tamanho M infantil • Material: Malha 100% poliéster ou algodão penteado fio 30.1 (mínimo 150g/m ²), com costura reforçada. • Cor: Branca (ou conforme identidade visual do PROERD). • Estampa: Impressão em serigrafia ou sublimação, resistente a lavagens, com logotipo do PROERD e demais elementos gráficos conforme arte fornecida pela Secretaria Municipal de Educação. • Modelagem: Tradicional, com gola careca e costura dupla nas mangas e barra.	40,00 UN	R\$ 15,90	R\$ 636,00
Marca: AUGURI	Fabricante: AUGURI	Modelo: AUGURI	
Total Lote 2	x1		R\$ 636,00

Lote 3

LOTE 03

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
Camiseta Personalizada Tamanho G infantil • Material: Malha 100% poliéster ou algodão penteado não alergênico fio 30.1 (mínimo 150g/m ²), com costura reforçada. • Cor: Branca (ou conforme identidade visual do PROERD). • Estampa: Impressão em serigrafia ou sublimação, resistente a lavagens, com logotipo do PROERD e demais elementos gráficos conforme arte fornecida pela Secretaria Municipal de Educação. • Modelagem: Tradicional, com gola careca e costura dupla nas mangas e barra.	72,00 UN	R\$ 15,90	R\$ 1.144,80
Marca: AUGURI	Fabricante: AUGURI	Modelo: AUGURI	
Total Lote 3	x1		R\$ 1.144,80

Lote 4

LOTE 04

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
Camiseta Personalizada Tamanho Juvenil P • Material: Malha 100% poliéster ou algodão penteado não alergênico fio 30.1 (mínimo 150g/m ²), com costura reforçada. • Cor: Branca (ou conforme identidade visual do PROERD). • Estampa: Impressão em serigrafia ou sublimação, resistente a lavagens, com logotipo do PROERD e demais elementos gráficos conforme arte fornecida pela Secretaria Municipal de Educação. • Modelagem: Tradicional, com gola careca e costura dupla nas mangas e barra.	40,00 UN	R\$ 16,20	R\$ 648,00
Marca: AUGURI	Fabricante: AUGURI	Modelo: AUGURI	
Total Lote 4	x1		R\$ 648,00

Lote 5

Assinado por 2 pessoas: ALEXANDRO COELHO FERREIRA e FERNANDA MORAIS DE OLIVEIRA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://licitdigital.1doc.com.br/verificacao/CC21-DA98-25E2-1E4F> e informe o código CC21-DA98-25E2-1E4F



PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO INDAIÁ

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.301.010/0001-22
Praça do Rosário, nº 268, Rosário, CEP 35.610-000

LOTE 05

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
Camiseta Personalizada Tamanho Juvenil M • Material: Malha 100% poliéster ou algodão penteado não alergênico fio 30.1 (mínimo 150g/m ²), com costura reforçada. • Cor: Branca (ou conforme identidade visual do PROERD). • Estampa: Impressão em serigrafia ou sublimação, resistente a lavagens, com logotipo do PROERD e demais elementos gráficos conforme arte fornecida pela Secretaria Municipal de Educação. • Modelagem: Tradicional, com gola careca e costura dupla nas mangas e barra.	48,00 UN	R\$ 16,20	R\$ 777,60
Marca: AUGURI	Fabricante: AUGURI	Modelo: AUGURI	
Total Lote 5		x1	R\$ 777,60

Lote 6

LOTE 06

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
Camiseta Personalizada Tamanho Juvenil G • Material: Malha 100% poliéster ou algodão penteado não alergênico fio 30.1 (mínimo 150g/m ²), com costura reforçada. • Cor: Branca (ou conforme identidade visual do PROERD). • Estampa: Impressão em serigrafia ou sublimação, resistente a lavagens, com logotipo do PROERD e demais elementos gráficos conforme arte fornecida pela Secretaria Municipal de Educação. • Modelagem: Tradicional, com gola careca e costura dupla nas mangas e barra.	43,00 UN	R\$ 16,00	R\$ 688,00
Marca: AUGURI	Fabricante: AUGURI	Modelo: AUGURI	
Total Lote 6		x1	R\$ 688,00

Lote 7

LOTE 07

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
Camiseta Personalizada Tamanho Adulto P • Material: Malha 100% poliéster ou algodão penteado não alergênico fio 30.1 (mínimo 150g/m ²), com costura reforçada. • Cor: Branca (ou conforme identidade visual do PROERD). • Estampa: Impressão em serigrafia ou sublimação, resistente a lavagens, com logotipo do PROERD e demais elementos gráficos conforme arte fornecida pela Secretaria Municipal de Educação. • Modelagem: Tradicional, com gola careca e costura dupla nas mangas e barra.	55,00 UN	R\$ 17,40	R\$ 957,00
Marca: AUGURI	Fabricante: AUGURI	Modelo: AUGURI	
Total Lote 7		x1	R\$ 957,00

Lote 8

LOTE 08

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
---------------------	----------------------	----------------	-----------

Assinado por 2 pessoas: ALEXANDRO COELHO FERREIRA e FERNANDA MORAIS DE OLIVEIRA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://licitardigital.1doc.com.br/verificacao/CC21-DA98-25E2-1E4F> e informe o código CC21-DA98-25E2-1E4F



PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO INDAIÁ

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.301.010/0001-22
Praça do Rosário, n.º 268, Rosário, CEP 35.610-000

Camiseta Personalizada Tamanho Adulto M • Material: Malha 100% poliéster ou algodão penteado não alergênico fio 30.1 (mínimo 150g/m ²), com costura reforçada. • Cor: Branca (ou conforme identidade visual do PROERD). • Estampa: Impressão em serigrafia ou sublimação, resistente a lavagens, com logotipo do PROERD e demais elementos gráficos conforme arte fornecida pela Secretaria Municipal de Educação. • Modelagem: Tradicional, com gola careca e costura dupla nas mangas e barra.		15,00 UN	R\$ 17,40	R\$ 261,00
Marca: AUGURI	Fabricante: AUGURI	Modelo: AUGURI		
Total Lote 8		x1	R\$ 261,00	

Lote 9			
LOTE 09			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
Camiseta Personalizada Tamanho Adulto G • Material: Malha 100% poliéster ou algodão penteado não alergênico fio 30.1 (mínimo 150g/m ²), com costura reforçada. • Cor: Branca (ou conforme identidade visual do PROERD). • Estampa: Impressão em serigrafia ou sublimação, resistente a lavagens, com logotipo do PROERD e demais elementos gráficos conforme arte fornecida pela Secretaria Municipal de Educação. • Modelagem: Tradicional, com gola careca e costura dupla nas mangas e barra.	5,00 UN	R\$ 17,40	R\$ 87,00
Marca: AUGURI	Fabricante: AUGURI	Modelo: AUGURI	
Total Lote 9		x1	R\$ 87,00

1.2. As especificações acima não excluem as demais contidas no Termo de Referência, edital e proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

2.1. Este contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência pela CONTRATADA, sem autorização por escrito da Administração Municipal, sob pena de aplicação de penalidades e sanções, inclusive rescisão.

2.3. É vedada a subcontratação parcial ou total do objeto deste objeto, sem prévia autorização do CONTRATANTE.

2.4. Os produtos somente serão aceitos, acondicionados em embalagem original com lacre inviolável, em perfeito estado, sem sinais de violação, sem aderência ao produto, umidade, sem inadequação de conteúdo, identificados nas condições exigidas e em perfeitas condições de utilização.

2.5. Não serão aceitos produtos usados ou que apresentarem indícios de utilização/desgaste ou acabamento sem finalização.

Assinado por 2 pessoas: ALEXANDRO COELHO FERREIRA e FERNANDA MORAIS DE OLIVEIRA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://licitdigital.1doc.com.br/verificacao/CC21-DA98-25E2-1E4F> e informe o código CC21-DA98-25E2-1E4F



PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO INDAIÁ

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.301.010/0001-22
Praça do Rosário, n.º 268, Rosário, CEP 35.610-000

2.6. A fornecedora deverá seguir rigorosamente todas as normas técnicas e regulamentações aplicáveis ao processo de confecção têxtil, garantindo a qualidade dos produtos fornecidos.

2.7. As camisetas deverão ser confeccionadas de acordo com o seguinte *layout*:

A - Padrão de Estampa e Identidade Visual das Camisas: As camisas devem seguir as estampas e o modelo conforme o exemplo abaixo, alterando os logos para o da Administração da Prefeitura Municipal de Dores do Indaiá-MG, fornecidos pela Secretaria Municipal de Educação:



B - Grade de tamanhos: As camisetas deverão ser confeccionadas nos tamanhos PI (pequeno infantil), MI (médio Infantil), GI (grande infantil), JP (juvenil infantil), JM (juvenil médio), JG (juvenil grande), AP (adulto pequeno), AM (adulto médio), AG (adulto grande), garantindo o conforto e a adequação aos alunos e professores do 5º e 7º anos do Ensino Fundamental.

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura (cm)
PI	54	37
MI	58	41
GI	60	43
JP	63	45
JM	66	47
JG	69	49
AP	70	51
AM	73	53
AG	75	56

* É permitido que as medidas sofram pequenas alterações, até ± 2 cm, a fim de se adequar às



PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO INDAIÁ

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.301.010/0001-22
Praça do Rosário, n.º 268, Rosário, CEP 35.610-000

necessidades dos alunos ou às especificações da confecção.

2.8. As normas ambientais, de segurança do trabalho devem ser rigorosamente observadas pelo fornecedor, sob pena de responsabilização.

2.9. De acordo com a legislação vigente a CONTRATADA é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes do fornecimento ou de materiais empregados.

2.10. Os produtos fornecidos deverão oferecer a garantia legal de que trata a Lei nº 8.078/90, adotando-se, para tanto, como termo inicial a data de recebimento pelo Município.

2.11. DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:

2.11.1. O prazo de entrega do produto será de até 20 (VINTE) dias e será contado a partir da Ordem de Fornecimento/pedido e compra ou instrumento equivalente.

2.11.2. Local da entrega: O produto solicitado deverá ser entregue no local indicado pelo Setor Requisitante (Secretaria Municipal de Educação, Rua Dr. Zacarias, nº 520, Centro, CEP 35610-000, Dores do Indaiá-MG, no horário das 07:00h às 16:30h, de segunda a sexta-feira) ou, no caso de omissão deste, no Almoxarifado da Prefeitura Municipal, Praça do Rosário, n.º 268, Rosário, CEP 35610-000, Dores do Indaiá-MG, no horário de 7h às 16h, em dia de expediente na Prefeitura Municipal.

2.12. DA FORMA DE CONTRATAÇÃO: o produto deverá ser fornecido mediante pedido de compra ou instrumento equivalente emitido pelo Setor Requisitante, observada a demanda interna, bem como critérios de disponibilidade e conveniência da Administração Municipal.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO

3.1. O CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, valor total de R\$ R\$ 5.517,40 (cinco mil e quinhentos e dezessete reais e quarenta centavos), em número de parcelas de acordo com a quantidade dos itens fornecidos, em até 30 (trinta) dias úteis a partir da data de entrega do produto, mediante Nota Fiscal devidamente aprovada pelo Setor Requisitante.

3.1.1. A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento definitivo do objeto da contratação, conforme disposto neste instrumento.

3.1.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o CONTRATANTE atestar o fornecimento do objeto do contrato.

3.1.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado



PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO INDAIÁ

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.301.010/0001-22
Praça do Rosário, n.º 268, Rosário, CEP 35.610-000

dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

3.2. O preço referido na Cláusula “3.1”, inclui todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

3.3. O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como: o prazo de validade; a data da emissão; os dados do contrato e do CONTRATANTE; o período respectivo de execução do contrato; o valor a pagar; e eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

3.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE;

3.5. O pagamento das faturas seguirá a estrita ordem cronológica das datas de suas exigibilidades, e só será efetuado mediante comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no Art. 68, da Lei nº 14.133/2021.

3.6. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

3.6.1. A CONTRATADA regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar 123/06.

3.7. Os pagamentos efetuados à CONTRATADA não a isentarão de suas obrigações e responsabilidades vinculadas à execução do contrato, especialmente aquelas relacionadas com a qualidade.

3.8. A CONTRATADA deverá faturar as entregas por ordem de fornecimento/pedido de compra recebidos, sendo vedado acúmulo de pedidos por período superior a um mês, sob pena de não pagamento. Desta forma, fica expressamente proibida a emissão de nota fiscal/fatura com pedidos retroativos ou com acumulado de entregas/fornecimentos superior a um mês.

3.9. As notas fiscais relativas ao mês de dezembro devem ser emitidas, impreterivelmente, até a data de 31.12, do exercício financeiro corrente, sob pena de não serem aceitas pela Contabilidade Municipal.

3.10. O pagamento será efetuado, preferencialmente, por transação bancária eletrônica mediante crédito em conta corrente a ser indicada pela CONTRATADA.



PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO INDAIÁ

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.301.010/0001-22
Praça do Rosário, nº 268, Rosário, CEP 35.610-000

3.10.1. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

3.11. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA (IBGE) de correção monetária.

CLÁUSULA QUARTA - DO REAJUSTE

4.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 21/05/2025

4.2. Decorrido o prazo acima estipulado, e independentemente de pedido da CONTRATADA, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação do INPC (IBGE), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

4.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.

4.4. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

4.5. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

4.6. O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO

5.1. A Administração Municipal, através da Secretaria Municipal de Educação, exercerá a gestão e fiscalização deste contrato e registrará todas as ocorrências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à CONTRATADA objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.

5.2. Os produtos serão entregues no local indicado pelo Setor Requisitante ou, em caso de omissão, no Almoarifado da Prefeitura Municipal, mediante apresentação de requisição/ordem de fornecimento ou instrumento equivalente emitido pelo setor de compras ou pelo setor requisitante.

5.3. Por motivo de força maior, a entrega poderá ser realizada, mediante autorização e aviso prévio, em outro local.



PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO INDAIÁ

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.301.010/0001-22
Praça do Rosário, nº 268, Rosário, CEP 35.610-000

5.4. O recebimento dos produtos será efetuado pelo almoxarifado, após a verificação da quantidade e qualidade dos mesmos e consequente aceitação, obrigando a CONTRATADA a reparar, corrigir, substituir, remover às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto da contratação em que se verifiquem defeitos ou incorreções.

5.5. A fiscalização pela Administração não exime quaisquer responsabilidades por parte do fornecedor dos produtos em referência, sendo única, integral e exclusiva da CONTRATADA, no que concerne à regular execução do objeto deste contrato.

5.6. A CONTRATADA será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE.

5.7. Na ocorrência de atrasos ou inobservância das condições contratuais durante a execução, o CONTRATANTE poderá aplicar as penalidades previstas neste instrumento.

5.8. A execução do presente contrato será acompanhada e fiscalizada pela Secretaria Municipal de Educação, por meio da fiscal técnico ALLAN HERMES DE ARAÚJO, conjuntamente com o apoio da fiscalização administrativa do Controle Interno e Almoxarifado Municipal, observado o Art. 140, II, b, da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

6.1. São obrigações das partes:

I - DO CONTRATANTE:

a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com este contrato e seus anexos;

b) Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas;

c) Notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

d) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pela CONTRATADA;

e) Efetuar o pagamento à CONTRATADA do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;

f) Aplicar à CONTRATADA sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato;



PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO INDAIÁ

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.301.010/0001-22
Praça do Rosário, n.º 268, Rosário, CEP 35.610-000

g) Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente CONTRATO, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

II - DA CONTRATADA:

a) Cumprir fielmente o objeto contratado, de forma que os produtos sejam fornecidos de acordo com as especificações delimitadas e em perfeitas condições de utilização.

b) Providenciar no máximo em 7 (sete) dias úteis, contados a partir de notificação, a reposição ou substituição dos produtos que forem rejeitados por desconformidade às especificações solicitadas, às suas expensas.

c) Responder pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante o fornecimento do produto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE.

d) Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-la na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE.

e) Obrigar-se a manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato.

f) Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação.

g) Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

h) Comparecer à sede do CONTRATANTE, ou responder notificação, sempre que solicitada, por meio do preposto, no prazo de 24h (vinte quatro horas) da convocação ou comunicação para esclarecimento de quaisquer problemas relativos aos produtos fornecidos.

i) Comunicar imediatamente ao CONTRATANTE qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite o fornecimento do objeto contratado na data estipulada e condições previstas.

j) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021. 8.1.16.

k) Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual, as normas de



PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO INDAIÁ

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.301.010/0001-22
Praça do Rosário, n.º 268, Rosário, CEP 35.610-000

segurança do CONTRATANTE;

L) Fornecer os produtos contratados somente com prévia autorização do CONTRATANTE;

m) Indicar à Secretaria Municipal de Educação o preposto ou responsável legal com legitimidade para manter entendimentos e receber comunicações acerca do objeto do contrato.

n) Entregar o produto, por sua exclusiva conta e responsabilidade, em perfeitas condições, em local predeterminado ou, na falta deste, no almoxarifado da Prefeitura Municipal de Dores do Indaiá-MG, situado na Praça do Rosário, n.º 268, Bairro Rosário, no prazo máximo estabelecido, a contar da data do recebimento da requisição/ordem de fornecimento, independente das quantidades solicitadas.

o) Fornecer os produtos de acordo com as especificações delimitadas pelo termo de referência, proposta adjudicada e amostra aprovada, em perfeitas condições de utilização e de forma tempestiva à demanda contratada.

p) Substituir o bem que estiver danificado, quando da entrega dos mesmos ou quando for utilizado e o CONTRATANTE identificar defeitos de fabricação ou vícios do produto.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1. As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da dotação orçamentária n.º:

FICHA	FONTE	DOTAÇÃO
187	500	02.09.01.12.122.0002.2044.3.3.90.30
204	500/550	02.09.01.12.361.0014.2045.3.3.90.30

CLÁUSULA OITAVA - DA VIGÊNCIA

8.1. O prazo de vigência deste contrato será até 05/06/2026, a contar da data de sua assinatura, na forma do Art. 105, da Lei 14.133/2021.

8.1.1. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa da CONTRATADA, previstas neste instrumento.

CLÁUSULA NONA - DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1. Aplica-se à CONTRATADA as hipóteses de sanção e infração administrativa, nos termos da Lei



PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO INDAIÁ

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.301.010/0001-22
Praça do Rosário, n.º 268, Rosário, CEP 35.610-000

nº 14.133/2021, estipuladas no edital do qual decorre este contrato.

9.2. O valor das multas aplicadas deverá ser pago por meio de guia própria ao Município de Dores do Indaiá-MG, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da data da sua aplicação ou poderá ser descontado dos pagamentos das faturas devidas à CONTRATADA, quando for o caso.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

10.1. O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

10.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá o CONTRATANTE providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

10.2.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do CONTRATADO:

a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

b) poderá o CONTRATANTE optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

10.3. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no Art. 137 da Lei nº 14.133/2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

10.3.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139, da mesma Lei.

10.3.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

10.3.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

10.4. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

a) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

b) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

c) Indenizações e multas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO INDAIÁ

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.301.010/0001-22
Praça do Rosário, n.º 268, Rosário, CEP 35.610-000

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA PUBLICAÇÃO

11.1. O presente contrato será publicado pelo Município na forma que dispõe a Lei 14.133/2021 e legislação vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

12.1. Eventuais alterações contratuais observarão o que determina os Arts. 124 e seguintes da Lei 14.133/2021.

12.2. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), do valor inicial atualizado do contrato, nos termos do Art. 125, da Lei 14.133/2021.

12.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do Art. 136, da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - GARANTIA DE EXECUÇÃO

13.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

14.1. O presente contrato observará os princípios e normas de direito público e tem amparo na Lei 14.133/2021 e legislação pertinente à matéria.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DECORRENTES DA LGPD

15.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709/2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou deste contrato administrativo, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

15.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do Art. 6º, da LGPD.

15.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

15.4. Terminado o tratamento dos dados nos termos do Art. 15, da LGPD, é dever da CONTRATADA

Assinado por 2 pessoas: ALEXANDRO COELHO FERREIRA e FERNANDA MORAIS DE OLIVEIRA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://licitardigital.1doc.com.br/verificacao/CC21-DA98-25E2-1E4F> e informe o código CC21-DA98-25E2-1E4F



PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO INDAIÁ

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.301.010/0001-22
Praça do Rosário, n.º 268, Rosário, CEP 35.610-000

eliminá-los, com exceção das hipóteses do Art. 16, da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

15.5. É dever da CONTRATADA orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. Qualquer aceitação, prorrogação, ou tolerância do CONTRATANTE, em relação às obrigações assumidas na presente relação contratual, será em caráter precário e limitado, não constituindo *alteração* ou *novação contratual*.

16.2. Quaisquer alterações neste instrumento terão validade apenas se feitas mediante assinatura de **termos aditivos**, salvo as apostilas específicas.

16.3. Os **casos omissos** serão resolvidos de comum acordo pelos contratantes, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/1990 e normas e princípios gerais dos contratos, em reunião da qual se lavrará ata, que integrará o presente contrato para todos os fins de direito.

16.4. O contrato não poderá ser objeto de **cessão ou transferência** pela CONTRATADA, sem autorização por escrito do CONTRATANTE, sob Pena de aplicação de penalidades e sanções, inclusive rescisão.

16.5. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução deste contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

16.6. É vedada a **subcontratação** parcial ou total do objeto do objeto contratual.

16.7. As condições estabelecidas no edital de licitação e seus anexos técnicos fazem parte integrante deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO

17.1. Fica eleito o foro da comarca de Dores do Indaiá-MG para solucionar quaisquer dúvidas quanto à execução do presente contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO INDAIÁ

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.301.010/0001-22
Praça do Rosário, n.º 268, Rosário, CEP 35.610-000

E, por estarem justas, as partes firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

DORES DO INDAIÁ-MG, 05 de junho de 20225

ALEXANDRO COELHO FERREIRA

Prefeito Municipal

FERNANDA MORAIS DE OLIVEIRA LTDA

CNPJ N: 49 372 293/0001-27

FERNANDA MORAIS DE OLIVEIRA

CPF N: ██████████

TESTEMUNHAS:

1) _____

CPF:

2) _____

CPF:



PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO INDAIÁ

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.301.010/0001-22
Praça do Rosário, n.º 268, Rosário, CEP 35.610-000





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: CC21-DA98-25E2-1E4F

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ ALEXANDRO COELHO FERREIRA (CPF 714.XXX.XXX-04) em 05/06/2025 11:24:51 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ FERNANDA MORAIS DE OLIVEIRA (CPF 014.XXX.XXX-60) em 05/06/2025 11:51:27 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://licitardigital.1doc.com.br/verificacao/CC21-DA98-25E2-1E4F>